

NOTITIE

Betreft : Reglement Raad van Commissarissen

Van : Directie

Aan : Raad van Commissarissen

D.d. : 5 december 2007, gewijzigd 27-03-2009

Kenmerk : 2007.413

Artikel 1

Vaststelling en reikwijdte reglement

1. Dit reglement is vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van de Raad van Commissarissen d.d. 1 mei 2002.
Dit reglement kan bij besluit van de Raad van Commissarissen worden gewijzigd.
2. Dit reglement geeft, in aanvulling op de statutaire bepalingen, regels met betrekking tot aangelegenheden van de Raad van Commissarissen, welke regels door de Raad van Commissarissen, dan wel door ieder lid van de Raad van Commissarissen afzonderlijk, dienen te worden nageleefd.
Onverminderd het bepaalde in dit reglement zal ieder lid van de Raad van Commissarissen voor zijn functioneren zich laten leiden door de beginselen van good governance, zoals vastgelegd in de Governance Code voor woningcorporaties van november 2006. GoedeStede is lid van de brancheorganisatie Aedes en onderschrijft daarmee de Aedescode.
3. In de in lid 1 van dit artikel genoemde vergadering van de Raad van Commissarissen heeft de directie verklaard, in te stemmen met de inhoud van dit reglement en de daarin opgenomen regels, voorzover die hen regarderend, te zullen naleven.
4. Van het bestaan van dit reglement wordt melding gemaakt in het verslag van de Raad van Commissarissen in het jaarverslag.

Artikel 2

Samenstelling Raad van Commissarissen

1. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 van de statuten, bestaat de Raad van Commissarissen uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen. Wanneer de raad uit drie personen bestaat, dient onverwijld actie worden ondernomen dat de raad binnen acht maanden vijf personen telt.
2. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 van de statuten wordt het aantal leden door de Raad van Commissarissen vastgesteld.

Artikel 3

Benoeming Raad van Commissarissen

1. De Raad van Commissarissen heeft een schriftelijk profiel van de raad waarin omvang en deskundigheden zijn opgenomen.
In voorkomende gevallen zal door de Raad van Commissarissen worden bezien of het profiel nog voldoet, en past het profiel zonedig aan.
Het profiel van de Raad van Commissarissen wordt opgenomen in het verslag van de Raad van Commissarissen en in het jaarverslag.
2. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 13 van de statuten worden de leden van de Raad van Commissarissen benoemd door de Raad van Commissarissen.
Benoeming dient te geschieden aan de hand van het profiel, als bedoeld in lid 1 van dit

NOTITIE

- artikel. De directeur kan advies uitbrengen over toekomstige leden van de Raad van Commissarissen.
3. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 13 van de statuten worden de huurders of in het belang van die huurders werkzame organisaties voor de benoeming van twee leden van de Raad van Commissarissen in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht uit hun kring te doen.
 4. Leden van de Raad van Commissarissen zullen bij aantreding aan de voorzitter hun huidige (neven)functies aangeven. Indien hierin verandering optreedt, zullen zij dit ook doorgeven aan de voorzitter.

Artikel 4

Onverenigbaarheden

1. Lid van de Raad van Commissarissen kan niet zijn:
 - a. een persoon die, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van de statuten, in dienst is van de woningcorporatie;
 - b. een persoon die, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van de statuten, lid is van het bestuur van de huurdersorganisatie als bedoeld in artikel 13 lid 2 van de statuten;
 - c. een persoon die, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van de statuten, deel uitmaakt van het College van Burgemeester & Wethouders en/of de gemeenteraad van een van de gemeenten als bedoeld in artikel 4 van de statuten;
 - d. een persoon die deel uitmaakt van de directie van een in het belang van de huurders werkzame organisatie waarmee de woningcorporatie een (samenwerkings)overeenkomst heeft gesloten;
 - e. een persoon die met de woningcorporatie zakelijke relaties onderhoudt danwel in dienst is van of andere zakelijke relaties heeft met een organisatie die structureel of potentieel zakelijke relaties heeft met de woningcorporatie.
2. Indien een lid van de Raad van Commissarissen voorziet dat een (schijn van) onverenigbaarheid, als in het vorige lid van dit artikel bedoeld, zou kunnen optreden, of een anderszins tegenstrijdig belang tussen de woningcorporatie en het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen, dient het desbetreffende lid via de voorzitter de Raad van Commissarissen hiervan onverwijld in kennis te stellen.
3. Nadat de voorzitter van de Raad van Commissarissen in kennis is gesteld, als bedoeld in het vorige lid van dit artikel, zal de voorzitter de overige leden van de Raad van Commissarissen elk afzonderlijk consulteren.
Indien de voorzitter een onverenigbaarheid of een anderszins tegenstrijdig belang voor zichzelf voorziet, zal de vice-voorzitter de overige leden van de Raad van Commissarissen elk afzonderlijk consulteren.
4. Indien de Raad van Commissarissen van oordeel is dat er sprake is van een incidentele onverenigbaarheid, waarvoor een tijdelijke oplossing gevonden kan worden, werkt het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen aan die oplossing mee.
5. Indien de Raad van Commissarissen van oordeel is dat er sprake is van een meer dan incidentele onverenigbaarheid, dient het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen af te treden.
6. In verband met het bepaalde in de leden 4 en 5 van dit artikel dient ieder lid van de Raad van Commissarissen bij zijn aantreden op voorhand aan te geven dat, als het gaat om de eigen positie in de raad, hij zich zal neerleggen bij het oordeel en het besluit van de Raad van Commissarissen en daar naar zal handelen.

NOTITIE

Artikel 5

Aftreden en herbenoeming Raad van Commissarissen

1. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 van de statuten treedt een lid van de Raad van Commissarissen af volgens een door de Raad van Commissarissen schriftelijk vast te stellen rooster van aftreden, doch uiterlijk 3 jaar na zijn benoeming.
Bij het vaststellen van het rooster van aftreden geldt als uitgangspunt dat zo weinig mogelijk leden van de Raad van Commissarissen tegelijkertijd aftreden.
2. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 van de statuten kan een op grond van het vorige lid afgetreden lid van de Raad van Commissarissen worden herbenoemd met dien verstande dat een lid van de Raad van Commissarissen in totaal niet meer dan negen jaar deel kan uitmaken van die raad.
3. Alvorens tot herbenoeming wordt overgegaan, zal de voorzitter van de Raad van Commissarissen de overige leden van de Raad van Commissarissen elk afzonderlijk consulteren over de wenselijkheid van herbenoeming. Hierbij zijn van belang: het functioneren gedurende de afgelopen zittingsperiode van het betrokken lid van de Raad van Commissarissen en het alsdan geldende profiel van de Raad van Commissarissen. Als het de voorzitter zelf betreft dan neemt de vice-voorzitter deze taak over.
Voor het overige gelden voor herbenoeming dezelfde regels als voor benoeming.

Artikel 6

Schorsing en ontslag Raad van Commissarissen

1. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 van de statuten kan de Raad van Commissarissen een lid van de Raad van Commissarissen ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Commissarissen redelijkerwijs niet van de woningcorporatie kan worden verlangd.
2. Alvorens een besluit tot ontslag te nemen, zal de voorzitter van de Raad van Commissarissen, buiten aanwezigheid van het lid van de Raad van Commissarissen over wiens ontslag wordt besloten, de overige leden van de Raad van Commissarissen en directie elk afzonderlijk over het voornemen tot ontslag consulteren.
Als het een voorgenomen besluit tot ontslag van de voorzitter betreft dan zal de vice-voorzitter van de Raad van Commissarissen, buiten aanwezigheid van de voorzitter, de overige leden van de Raad van Commissarissen elk afzonderlijk over het voornemen tot ontslag consulteren.
3. Vervolgens wordt een besluit tot ontslag, overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 van de statuten, niet genomen dan nadat het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 van de statuten is voor een besluit als bedoeld in lid 1 van dit artikel een meerderheid van tweederde vereist in een vergadering waar alle leden van de Raad van Commissarissen aanwezig zijn. Verkeert één lid van de Raad van Commissarissen in de onmogelijkheid aan deze vergadering deel te nemen, dan kan niettemin een geldig besluit worden genomen door de aanwezige leden van de Raad van Commissarissen, mits de reden van het niet aanwezig zijn van het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen in het besluit wordt genoemd.
5. Het besluit tot ontslag wordt, met vermelding van de gronden onmiddellijk aan het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen *per aangetekend schrijven* bevestigd.
6. In verband met het bepaalde in dit artikel dient ieder lid van de Raad van Commissarissen bij zijn aantreden op voorhand aan te geven dat, als het gaat om de eigen positie in de raad, hij zich zal neerleggen bij het oordeel en het besluit van de Raad van Commissarissen en daarnaar zal handelen.

NOTITIE

Artikel 7

Taken Raad van Commissarissen

1. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 18 van de statuten heeft de Raad van Commissarissen tot taak toezicht te houden op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken in de woningcorporatie en de met haar verbonden onderneming. De leden van de Raad van Commissarissen richten zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de woningcorporatie en de met haar verbonden ondernemingen.
2. Bij zijn Commissarissen, als bedoeld in lid 1 van dit artikel, hanteert de Raad van Commissarissen als uitgangspunt de vraag, of het beleid wordt gevoerd overeenkomstig de elementaire beginselen van verantwoord ondernemerschap. Daarvoor ziet de Raad van Commissarissen erop toe dat het beleid in ieder geval in overeenstemming is met wettelijke, statutaire en andere voorschriften en dat de continuïteit van de woningcorporatie gewaarborgd is.
De Raad van Commissarissen vergewist zich dat de door de directie genomen/te nemen besluiten zorgvuldig beargumenteerd of gemotiveerd tot stand zijn gekomen.
3. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 18 van de statuten heeft de Raad van Commissarissen de bevoegdheid de uitvoering van besluiten van de directie te schorsen.
4. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 18 van de statuten staat de Raad van Commissarissen de directie met raad ter zijde.
5. Besluiten van de directie, waarvoor op grond van artikel 11 van de statuten goedkeuring door de Raad van Commissarissen is vereist, kunnen eerst worden genomen nadat de Raad van Commissarissen deze goedkeuring schriftelijk heeft verstrekt.
6. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van de statuten benoemt, schorst en ontslaat de Raad van Commissarissen de directie. Voorts stelt de Raad van Commissarissen het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de directie vast.
Wanneer de Raad van Commissarissen in een vacature in/van de directie moet voorzien, stelt de raad een schriftelijk profiel vast alvorens dienovereenkomstig een kandidaat te zoeken en te benoemen. De Raad van Commissarissen pleegt daarbij zorgvuldig overleg met de zittende leden van de directie en vraagt raad aan de ondernemingsraad.
7. De Raad van Commissarissen draagt zorg voor een schriftelijke arbeidsovereenkomst met een taakomschrijving voor de directie.
8. De voorzitter van de Raad van Commissarissen zal tezamen met een lid van de raad het functioneren van de directie jaarlijks met de directie samen evalueren conform de daartoe opgestelde leidraad.
9. Wanneer de Raad van Commissarissen het voornemen heeft te besluiten tot schorsing of ontslag van een lid van de directie, zal de raad door de voorzitter of een delegatie uit zijn midden het betrokken lid van de directie horen. Voorts zal de Raad van Commissarissen zorgvuldig overleg plegen met de zittende leden van de directie en raad vragen aan de ondernemingsraad.
Indien schorsing of ontslag mocht volgen, wordt zulks met vermelding van de gronden onmiddellijk aan het desbetreffende lid van de directie *per aangetekend schrijven* bevestigd.
10. Worden bij ontstentenis of belet van de directie een of meer leden van de Raad van Commissarissen tijdelijk met de directie van de woningcorporatie belast, dan treden zij voor die tijd af als lid van de Raad van Commissarissen.
11. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 van de statuten wordt de stichting, in alle gevallen waarin de stichting naar het oordeel van de Raad van Commissarissen een tegenstrijdig belang heeft met een of meer leden van de directie, vertegenwoordigd door de Raad van Commissarissen.

NOTITIE

12. Naast het consulteren van de ondernemingsraad in specifieke gevallen, zoals beschreven in lid 6 en 9 van dit artikel, voert de Raad van Commissarissen tevens minimaal één maal per jaar overleg met de ondernemingsraad, indien deze laatste hiertoe verzoekt.

Artikel 8

Voorzitter

1. De Raad van Commissarissen stelt een schriftelijk profiel van de voorzitter van de Raad van Commissarissen op, waarin voor het voorzitterschap benodigde specifieke deskundigheden en ervaringen zijn opgenomen.
In voorkomende gevallen, doch tenminste één keer per jaar, zal door de Raad van Commissarissen worden bezien of het profiel nog voldoet, en past het profiel zonedig aan. Het profiel van de voorzitter van de Raad van Commissarissen wordt opgenomen in het verslag van de Raad van Commissarissen in het jaarverslag.
2. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 19 van de statuten wordt de voorzitter en vice-voorzitter door de Raad van Commissarissen uit zijn midden benoemd.
Benoeming dient te geschieden aan de hand van het profiel, als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
3. De voorzitter is in beginsel permanent aanspreekbaar voor de overige leden van de Raad van Commissarissen en de directie. De voorzitter onderhoudt nauw en frequent contact met de directie en houdt de Raad van Commissarissen van deze contacten nauwkeurig en regelmatig op de hoogte.
4. De voorzitter treedt namens de Raad van Commissarissen naar buiten op. Hij streeft naar optimale participatie van de overige leden van de Raad van Commissarissen bij de werkzaamheden van de Raad van Commissarissen en coördineert alle activiteiten van de Raad van Commissarissen.
5. De vice-voorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.

Artikel 9

Secretariaat en secretaris

1. De Raad van Commissarissen voorziet in een secretariaat met archief, waarin notulen en andere vergaderstukken alsmede alle correspondentie en overige documentatie de Raad van Commissarissen betreffende worden bewaard, met uitzondering van die documentatie ten aanzien waarvan de directie een afzonderlijke bewaring verlangt, zoals, doch niet uitsluitend, arbeidsovereenkomsten met de leden van de directie en pensioenregelingen.
2. De Raad van Commissarissen benoemt uit zijn midden een secretaris, die verantwoordelijk is voor het secretariaat van de Raad van Commissarissen in de ruimste zin van het woord.
3. Het secretariaat en het archief worden gehouden ten kantore van de woningcorporatie. De secretaris ziet erop toe dat het archief te allen tijde volledig en toegankelijk is.

Artikel 10

Honorering en vergoeding van kosten

1. De honorering, welke door de Raad van Commissarissen voor de eerste keer is vastgesteld op € 9.500,- bruto per jaar voor de voorzitter en € 7.500,- bruto per jaar voor de overige leden van de Raad van Commissarissen, wordt aan het eind van iedere maand in twaalf gelijke delen door de woningcorporatie voldaan.
Voorzover de leden van de Raad van Commissarissen gehouden zijn BTW terzake van hun honorering in rekening te brengen, zal deze BTW eveneens door de woningcorporatie worden voldaan.
De honorering wordt jaarlijks geëvalueerd en zonedig aangepast met de inflatiecorrectie CPI (Consumenten Prijsindex).

NOTITIE

2. Alle leden van de Raad van Commissarissen ontvangen een kostenvergoeding op basis van declaratie.
3. De honorering en andere overeengekomen voorwaarden als onder andere de datum van ingang van het commissariaat, worden tussen de woningcorporatie en de individuele leden van de Raad van Commissarissen schriftelijk vastgelegd.
4. Voorts wordt de honorering bekendgemaakt in het verslag van de Raad van Commissarissen in het jaarverslag.

Artikel 11

Vergaderingen en besluitvorming Raad van Commissarissen

1. Jaarlijks stelt de voorzitter van de Raad van Commissarissen, met inachtneming van het bepaalde in lid 5 van dit artikel, een vergaderschema op.
2. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 20 van de statuten wordt per jaar tenminste zes maal een vergadering gehouden.
Voorts wordt een vergadering gehouden wanneer de voorzitter van de Raad van Commissarissen dit nodig acht.
3. Wanneer een of meer leden van de Raad van Commissarissen en/of een of meer leden van de directie het nodig achten dat een vergadering wordt gehouden, kan/kunnen hij/zij de voorzitter van de Raad van Commissarissen schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten verzoeken een vergadering bijeen te roepen.
Geeft de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg dan is/zijn de verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen op de wijze waarop de secretaris, uit naam van de voorzitter, een vergadering bijeenroept.
Aan een dergelijk verzoek wordt in elk geval geacht geen gevolg te zijn gegeven indien de vergadering niet binnen drie weken na het verzoek wordt gehouden.
4. Aan de vergaderingen, als bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, neemt de directie deel.
5. De agenda's van de vergaderingen, als bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, worden door de voorzitter in overleg met de directie vastgesteld en bevatten behalve de van tijd tot tijd zich voordoende onderwerpen telkens een aantal door de Raad van Commissarissen vast te stellen punten, welke hij op iedere vergadering aan de orde wenst te zien.
In ieder geval vergadert de Raad van Commissarissen ten minste éénmaal per jaar over de volgende onderwerpen:
 - de begroting;
 - de conceptjaarstukken (jaarrekening, jaarverslag, volkshuisvestingsverslag en overzicht met cijfermatige kerngegevens en prognoses), alsmede het accountantsverslag en de managementletter;
 - het strategisch plan van de organisatie;
 - de invulling van de maatschappelijke taak en positie van de woningcorporatie en de strategie en de risico's verbonden aan de onderneming, mede in het licht van het langetermijnkarakter van de activa en de aard van de financiering;
 - de uitkomsten van de beoordeling van de directie;
 - de opleidingsbehoefte van de leden van de Raad van Commissarissen en de leden van de directie;
 - de evaluatie van het functioneren van de Raad van Commissarissen.
6. Naast de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde vergaderingen, vergadert de Raad van Commissarissen ten minste eenmaal per jaar buiten de aanwezigheid van de directie. Deze vergadering heeft als doel het functioneren van de Raad van Commissarissen en de directie te evalueren, met inbegrip van opvolgings- en beloningskwesties en opleidingsbehoeften.

NOTITIE

7. De vergaderingen als bedoeld in de leden 2, 3 en 6 van dit artikel worden in beginsel gehouden ten kantore van de woningcorporatie. Van het houden van de vergaderingen van de Raad van Commissarissen wordt melding gemaakt in het verslag van de Raad van Commissarissen in het jaarverslag.
8. Behalve wanneer overeenkomstig lid 3 van dit artikel en overeenkomstig het bepaalde in artikel 20 van de statuten de vergadering door een of meer leden van de Raad van Commissarissen en/of een of meer leden van de directie wordt bijeengeroepen, geschiedt de oproeping tot de vergadering door de secretaris, uit naam van de voorzitter.
9. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 21 van de statuten geschiedt de oproeping met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, waarbij de dag van de oproeping en die van de vergadering niet worden meegerekend,
10. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 21 van de statuten gebeurt de oproeping schriftelijk, waarbij worden vermeld de plaats en het tijdstip van de vergadering. De oproeping gaat vergezeld van de agenda en eventueel te bespreken stukken.
11. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 22 van de statuten worden de vergaderingen geleid door de voorzitter. De notulen van de vergadering worden gehouden door de secretaris en worden, na toezending aan alle leden van de Raad van Commissarissen en leden van de directie, in de eerstvolgende vergadering door de Raad van Commissarissen vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en de secretaris.
12. De notulen zullen beknopt doch adequaat de ter vergadering behandelde onderwerpen, standpunten, overwegingen en besluiten weergeven op zodanige wijze, dat voor niet ter vergadering aanwezige leden van de Raad van Commissarissen en/of leden van de directie een duidelijk en volledig beeld wordt gegeven van het, voorzover relevant, ter vergadering besprokene. De notulen van de vergaderingen zijn vertrouwelijk.
Bij de notulen wordt een aparte besluitenlijst gevoegd, uitdrukkelijk blijk gevende van de ter vergadering genomen en goedgekeurde besluiten. De besluiten worden genummerd van 1 af ten vervolgens in iedere vergadering doorgenummerd.
13. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 22 van de statuten kunnen besluiten slechts worden genomen over onderwerpen die bij de oproeping zijn medegedeeld.
Zijn echter ter vergadering alle in functie zijnde leden van de Raad van Commissarissen aanwezig, dan kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en het houden van vergaderingen niet in acht genomen.
14. Voorzover de statuten en dit reglement geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten genomen met tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen, is de stem van de voorzitter beslissend.
15. Ieder lid van de Raad van Commissarissen wordt geacht bij elke vergadering van de raad aanwezig te zijn doch jaarlijks tenminste vier maal. Bij frequente afwezigheid zal het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen hierop worden aangesproken. Bij recidive kan de Raad van Commissarissen overgaan tot schorsing en/of ontslag van het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen, op de wijze zoals omschreven in artikel 6 van dit reglement. Bij ontstentenis door ziekte zal het desbetreffende lid van de raad na een half jaar worden vervangen

Artikel 12 Informatie

1. De Raad van Commissarissen bevordert dat hij tijdig schriftelijke informatie van de directie ontvangt over alle feiten en ontwikkelingen met betrekking tot de woningcorporatie, welke informatie de Raad van Commissarissen nodig heeft om adequaat te kunnen functioneren en zijn taken naar behoren te kunnen uitoefenen.

NOTITIE

- De Raad van Commissarissen is bevoegd met de directie nadere afspraken te maken over de informatievoorziening, onder andere qua omvang, presentatie en frequentie.
2. Ontvangt een lid van de Raad van Commissarissen uit andere bron dan de directie of Raad van Commissarissen informatie of signalen die in het kader van het Commissarissen of signalen die in het kader van het Commissarissen van belang zijn, dan brengt hij deze informatie zo spoedig mogelijk ter kennis van de voorzitter, die vervolgens de Raad van Commissarissen op de hoogte zal stellen.
 3. Ieder lid van de Raad van Commissarissen zal alle informatie en documentatie, die hij in het kader van zijn commissariaat verkrijgt en die redelijkerwijs als vertrouwelijk zijn te beschouwen, als strikt vertrouwelijk behandelen en niet buiten de Raad van Commissarissen en de directie openbaar maken, ook niet na zijn aftreden.
 4. Om adequaat te kunnen functioneren en zijn taken naar behoren te kunnen uitoefenen is de Raad van Commissarissen bevoegd zich op kosten van de woningcorporatie op enigerlei wijze te laten bijstaan door een of meer (externe) deskundigen.

Artikel 13

Relatie tot de accountant

1. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 25 van de statuten wijst de Raad van Commissarissen jaarlijks een accountant, als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, aan en verleent hem opdracht de jaarstukken (jaarrekening, jaarverslag, volkshuisvestingsverslag en overzicht met cijfermatige kerngegevens en prognoses) te onderzoeken en daarover een verklaring, dan wel een mededeling af te leggen.
2. Aan de vergadering(en) van de Raad van Commissarissen, waarin de concept jaarstukken (jaarrekening, jaarverslag, volkshuisvestingsverslag en overzicht cijfermatige kerngegevens en prognoses), alsmede het accountantsverslag en de managementletter worden behandeld, neemt als regel ook de accountant deel.
3. Bij de beoordeling van de jaarstukken (jaarrekening, jaarverslag, volkshuisvestingsverslag en overzicht cijfermatige kerngegevens en prognoses) zal de Raad van Commissarissen zich in elk geval rekenschap geven van de keuzes en de toepassing der grondslagen voor vermogens- en resultaatbepaling.
4. Voorts dient de Raad van Commissarissen zich inzicht te verschaffen in en een kwalitatief oordeel te geven over de diverse noodzakelijk geachte balansvoorzieningen, ook al bestaat daarvoor een bestendige gedragslijn.
5. De contacten tussen de Raad van Commissarissen en de accountant lopen via de voorzitter.
6. De Raad van Commissarissen spreekt zich uit over de wenselijkheid van uitvoering van de eventueel door de accountant in de managementletter *aan de directie* gedane aanbevelingen.
7. De Raad van Commissarissen ziet erop toe dat de eventueel door de accountant in de managementletter gedane aanbevelingen, welke door de Raad van Commissarissen wenselijk worden geacht, daadwerkelijk door de directie worden nageleefd.